



«УТВЕРЖДАЮ»
директор ГАПОУ СО «МПК»
Шаталин А.В. Шаталин
Рассмотрено на Совете Учреждения
Протокол № 1 от «27» октября 2016г.
Введено в действие приказом директора
№ 01-04/21 от «27» октября 2016 года.

СОГЛАСОВАНО
Совет родителей (законных представителей)
несовершеннолетних обучающихся
Протокол № 1 «27» октября 2016 года.
Совет студенческого самоуправления
Протокол № 1 от «27» октября 2016 г.

ПОЛОЖЕНИЕ о порядке посещения обучающимися по своему выбору мероприятий, не предусмотренных учебным планом, которые проводятся в ГАПОУ СО «Марковский политехнический колледж»

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок устанавливает правила посещения обучающимися по своему выбору мероприятий, проводимых в ГАПОУ СО «Марковский политехнический колледж» и не предусмотренных учебным планом (в дальнейшем – мероприятия).

1.2. В соответствии с пунктом 4 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» обучающиеся имеют право на посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в организации, осуществляющей образовательную деятельность, и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном локальными нормативными актами.

1.3. При принятии настоящего локального нормативного акта, в соответствии с ч. 3 ст.30 ФЗ «Об образовании в РФ», учитывается мнение совета обучающихся, совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

2. Правила проведения мероприятий

- 2.1. Состав обучающихся, допущенных к участию в мероприятии, программа мероприятия, время его начала и окончания, а также особые требования к проведению мероприятия должны быть заранее доведены до сведения обучающихся.
- 2.2. Начало мероприятия допускается после окончания учебных занятий. Мероприятие должно оканчиваться не позднее 20:00.
- 2.3. Приход и уход с мероприятия осуществляется организованно, в порядке, установленном положением о проведении мероприятия.
- 2.4. Передвижение обучающихся на мероприятие по территории колледжа без разрешения ответственного за проведение мероприятия (заместителя директора по воспитательной работе, дежурного администратора, куратора, педагога дополнительного образования,) не допускается.
- 2.5. Присутствие на внеклассных мероприятиях лиц, не обучающихся в колледже, допустимо только с разрешения ответственного за проведение мероприятия (заместителя директора по воспитательной работе, дежурного администратора).
- 2.6. Запрещается приходить на мероприятие в нетрезвом виде и распивать спиртные напитки на территории колледжа».
- 2.7. Во время проведения мероприятия все участники должны соблюдать правила техники безопасности, правила внутреннего трудового распорядка для обучающихся колледжа и настоящие правила о порядке посещения обучающимися по своему выбору мероприятий, не предусмотренных учебным планом, которые проводятся колледже.
- 2.8. Запрещается своими действиями нарушать порядок проведения мероприятия или способствовать его срыву.

3. Права и обязанности обучающихся

- 3.1. Обучающиеся имеют право на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорблений личности, охрану жизни и здоровья во время проведения мероприятий.
- 3.2. Обучающиеся имеют право использовать плакаты, лозунги во время проведения состязательных, в том числе спортивных мероприятий, а также соответствующую атрибутику (бейсболки, футболки с символикой мероприятия).

3.3. Обучающимся запрещено приводить на мероприятия посторонних лиц без ведома ответственного за проведение мероприятия (заместителя директора по воспитательной работе, дежурного администратора).

4. Права и обязанности колледжа

4.1. Колледж может устанавливать возрастные ограничения на посещение мероприятия.

4.2. Колледж может устанавливать посещение отдельных мероприятий по входным билетам.

4.3. Колледж может устанавливать право на ведение обучающимися во время мероприятий фото и видеосъемки.

4.4. Ответственный за проведение мероприятия (заместитель директора по воспитательной работе, дежурный администратор) может устанавливать запрет на пользование мобильной связью во время мероприятия.

4.5. Ответственный за проведение мероприятия (заместитель директора по воспитательной работе, дежурный администратор) может устанавливать запрет на повторный вход на мероприятие.

Лист ознакомления